



Управление образования
Администрации Суджанского района
Курской области

Приказ

от 18 ноября 2024 года

№1-225

**«О проведении итогового сочинения (изложения) в Суджанском районе в
2024-2025 учебном году»**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.04.2023 г. №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14.10.2024 №04-323), приказом министерства образования и науки Курской области от 24.10.2024 г. №1-1381 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Курской области в 2024 – 2025 учебном году», приказом министерства образования и науки Курской области от 12.11.2024 г. №1-1448 «Об утверждении Инструкций при проведении итогового сочинения (изложения) в Курской области в 2024 – 2025 учебном году», приказом министерства образования и науки Курской области от 07.11.2024 г. №1-1425 «Об утверждении технического регламента проведения итогового сочинения (изложения) в Курской области в 2024 – 2025 учебном году», приказом министерства образования и науки Курской области от 07.11.2024 г. №1-1424 «Об утверждении Порядка организации систем видеонаблюдения в местах проведения итогового сочинения (изложения) в Курской области в 2024 – 2025 учебном году», с целью организации проведения итогового сочинения (изложения) в Суджанском районе в 2024-2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить местом проведения итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году для общеобразовательных учреждений Суджанского района ОБОУ «Лицей-интернат №1» г. Курска.
2. Назначить руководителем места проведения итогового сочинения (изложения) заместителя директора по УВР МКОУ «Суджанская средняя общеобразовательная школа №1» - Сорокину О.П.
3. Назначить техническими специалистами, оказывающими информационно-технологическую помощь, в том числе по организации копирования (сканирования) бланков итогового сочинения (изложения), учителя информатики МКОУ «Суджанская средняя общеобразовательная школа №1» - Вернигор С.В., учителя географии и биологии МКОУ «Махновская средняя общеобразовательная школа» - Брацыхина А.С., учителя физики МКОУ «Суджанская средняя общеобразовательная школа №2» - Поречного И.В.

4. МКУ «Информационно-методический центр»:

4.1. назначить специалистом ответственным за проведение итогового сочинения (изложения) в Суджанском районе директора МКУ «Информационно-методический центр» - Ткачеву М.Ф.;

4.2. назначить специалистом, ответственным за координацию действий на уровне муниципалитета по установке и эксплуатации систем видеонаблюдения, методиста МКУ «Информационно-методический центр» - Бабкину С.В.;

4.3. обеспечить организационно-технологическое сопровождение проведения сочинения (изложения);

4.4. обеспечить 2 декабря 2024 года получение в РЦОИ бланков итогового сочинения (изложения);

4.5. проконтролировать 4 декабря 2024 года получение тем сочинения общеобразовательными организациями на информационном портале <http://topic.rustest.ru>, на официальном сайте Областного бюджетного учреждения «Информационно-аналитический центр» Курской области (<http://www.iac46.ru>);

4.6. после завершения проверки материалов сочинения (изложения), обеспечить их передачу в РЦОИ для дальнейшей обработки.

5. Руководителям общеобразовательных организаций:

5.1. 4 декабря 2024 года обеспечить своевременную явку обучающихся XI классов (не позднее 09:00) к месту проведения итогового сочинения (изложения) (Приложение №1);

5.2. назначить приказом сопровождающих учителей;

5.3. обеспечить явку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению итогового сочинения (изложения) и комиссий по проверке итогового сочинения (изложения) (Приложение №2, №3);

5.4. назначить приказом ответственного за перенос результатов проверки по критериям оценивания («зачет»/ «незачет») из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников итогового сочинения.

6. Техническим специалистам - Вернигор С.В., Поречному И.В., Брацыхину А.С.:

6.1. не позднее 27 ноября 2024 года обеспечить установку средств видеонаблюдения в аудиториях места проведения итогового сочинения (изложения);

6.2. не позднее 3 декабря 2024 года провести тестирование средств видеонаблюдения, в ходе которого проверить текущее состояние средств видеонаблюдения во всех аудиториях места проведения итогового сочинения (изложения), задействованных для проведения итогового сочинения (изложения);

6.3. не позднее чем за 1 час до начала проведения итогового сочинения (изложения) проверить работоспособность оборудования для видеонаблюдения в аудиториях проведения итогового сочинения (изложения) и включить режим «Идёт запись»;

6.4. обеспечить 4 декабря 2024 года в 09:45 по местному времени получение тем сочинения общеобразовательными организациями на портале <http://topic.rustest.ru>, портале информационной поддержки ЕГЭ и ГИА-9 в Курской области (<http://ege46.ru>) и/или от специалиста, ответственного за проведение

итогового сочинения (изложения) в муниципальном районе, размножить их в необходимом количестве и передать руководителю (темы сочинения могут быть распечатаны на каждого участника или размещены на доске);

6.5. оказывать необходимую техническую помощь руководителю места проведения итогового сочинения (изложения) и членам комиссии по проведению итогового сочинения (изложения);

6.6. по окончании итогового сочинения (изложения) произвести копирование бланков регистрации и бланков записи (дополнительных бланков записи при их наличии) для последующей проверки;

6.7. осуществить копирование всех файлов видеозаписи из каждой аудитории проведения итогового сочинения (изложения) на оптические носители (CD-R или DVD-R диски) и передать видеозаписи руководителю места проведения итогового сочинения (изложения)

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования  /Н.А. Сорочинская /

Приложение №1

Наименование ОО	Количество участников итогового сочинения
МКОУ «Воробжанская средняя общеобразовательная школа»	1
МКОУ «Гончаровская средняя общеобразовательная школа»	25
МКОУ «Замостянская средняя общеобразовательная школа»	6
МКОУ «Казачелокнянская средняя общеобразовательная школа»	3
МКОУ «Малолокнянская средняя общеобразовательная школа»	1
МКОУ «Махновская средняя общеобразовательная школа»	9
МКОУ «Погребская средняя общеобразовательная школа»	1
МКОУ «Суджанская средняя общеобразовательная школа №1»	32
МКОУ «Суджанская средняя общеобразовательная школа №2»	37
ОБОУ «Суджанская школа-интернат»	2

Приложение №2

Состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения)

Место проведения итогового сочинения (изложения)	Код должности	Фамилия	Имя	Отчество
ОБОУ «Лицей-интернат №1» г. Курска	1	Сорокина	Ольга	Петровна
	3	Радченко	Маргарита	Николаевна
	3	Литовченко	Наталья	Николаевна
	3	Кирильченко	Владислав	Игоревич
	3	Старченко	Марина	Геннадьевна
	2	Галушкина	Светлана	Васильевна
	2	Шкуратова	Татьяна	Александровна
	2	Петренко	Галина	Николаевна
	2	Макаренко	Елена	Вячеславовна
	2	Чепуренко	Галина	Геннадьевна
	2	Полякова	Татьяна	Николаевна
	2	Хорошилова	Елена	Викторовна
	2	Левченко	Елена	Георгиевна
	2	Коханая	Ольга	Артуровна
	2	Васькова	Марина	Павловна
	2	Курсенко	Ольга	Дмитриевна
	2	Лукьянцева	Людмила	Николаевна
	2	Бабенко	Лилия	Викторовна
	2	Савченко	Ирина	Васильевна
	2	Кондрашова	Марина	Александровна
2	Селитренникова	Галина	Алексеевна	
7	Вернигор	Светлана	Владимировна	
7	Брацыхин	Александр	Сергеевич	
7	Поречный	Игорь	Васильевич	
8	Гаркавцева	Оксана	Павловна	

Коды должностей:

1 – руководитель места проведения итогового сочинения (изложения);

2 – член комиссии, участвующий в организации итогового сочинения в учебном кабинете;

3 – член комиссии, участвующий в организации итогового сочинения вне учебных кабинетов - дежурный;

7 – технический специалист;

8 – медицинский работник.

Приложение №3

Состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения)

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Место работы
1	Воронова	Галина	Ивановна	396 - МКОУ "Воробжанская средняя общеобразовательная школа"
2	Герасименко	Наталья	Николаевна	397 - МКОУ "Гончаровская средняя общеобразовательная школа"
3	Шелудченко	Анна	Викторовна	397 - МКОУ "Гончаровская средняя общеобразовательная школа"
4	Беленькова	Елена	Викторовна	397 - МКОУ "Гончаровская средняя общеобразовательная школа"
5	Куденцова	Галина	Павловна	399 - МКОУ "Замостянская средняя общеобразовательная школа"
6	Колычева	Евгения	Александровна	400 - МКОУ "Казачелокнянская средняя общеобразовательная школа"
7	Попова	Светлана	Владимировна	401 - МКОУ "Малолокнянская средняя общеобразовательная школа"
8	Пуцаенко	Наталья	Петровна	403 - МКОУ "Махновская средняя общеобразовательная школа"
9	Середина	Елена	Андреевна	406 - МКОУ "Погребская средняя общеобразовательная школа"
10	Артюхова	Наталья	Николаевна	407 - МКОУ "Суджанская средняя общеобразовательная школа №1"
11	Остимук	Валентина	Евгеньевна	407 - МКОУ "Суджанская средняя общеобразовательная школа №1"
12	Селина	Наталья	Павловна	407 - МКОУ "Суджанская средняя общеобразовательная школа №1"
13	Шульгина	Татьяна	Викторовна	407 - МКОУ "Суджанская средняя общеобразовательная школа №1"
14	Корниенко	Елена	Сергеевна	408 - МКОУ "Суджанская средняя общеобразовательная школа №2"
15	Пугачева	Александра	Петровна	408 - МКОУ "Суджанская средняя общеобразовательная школа №2"
16	Яценко	Людмила	Николаевна	408 - МКОУ "Суджанская средняя общеобразовательная школа №2"
17	Смольнякова	Светлана	Викторовна	409 - ОБОУ "Суджанская школа-интернат»